

Sayı : E-93261948-040-318451
Konu : 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu Hk.

06.02.2024

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi : 04.01.2024 tarihli ve E-52511689-040-306176 sayılı yazı.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 24 üncü maddesinde "Birim faaliyet raporu; genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler, sosyal güvenlik kurumları ve mahalli idarelerin bütçelerinde kendisine ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından hazırlanır. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler ve sosyal güvenlik kurumlarının ilgili mali yıla ilişkin birim faaliyet raporları, harcama yetkilileri tarafından izleyen mali yılın en geç Ocak ayı sonuna kadar üst yöneticiye sunulur. Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinden ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur." hükmü gereği Mühendislik Fakültesi'ne ait 2023 Birim Faaliyet Raporu yazımızın ekinde sunulmuştur. Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Muharrem DÜĞENCİ
Dekan V.

Ek:2023 FALİYET RAPORU (30 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSENFKEYKV

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSENFKEYKV&eS=318451>

Adres: Karabük Üniversitesi Demir Çelik Kampüsü Müh. Fakültesi Binası Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-7085 Belge Geçer: (370) 418-7001

e-Posta: muhendislik@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://muh.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hasan ERGÜN

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



26087



MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU



OCAK/ 2024 KARABÜK

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Vatanımızın ve Milletimizin Bölünmez Bütünlüğünün Korunması, Vatanımızın stratejik konumu nedeniyle hem fırsat hem de tehdit altında bulunması nedeniyle savunma sanayi, ekonomik ve sosyal alanlarda güçlü olmak için çok çalışmamız gerekmektedir. Üniversiteliler olarak bizlere düşen Milletimizin beyin gücünü ileri seviyeye taşımak, bilimde en uç hedeflere odaklanmak, nitelikli insan gücü yetiştirerek ülkemizin ve dünyanın yararına bilimsel veri üretmek, yöntem geliştirmek, var olan engelleri ortadan kaldırmak, imkansızı başarmak, yeni yollar açmaktır.

Karabük Üniversitesi Mühendislik Fakültesi az zamanda önemli mesafeler almış, bilimsel göstergelerde ulusal anlamda kendinden söz ettiren bir konuma gelmiştir. Fakültemiz, genç ve nitelikli öğretim kadrosu, öğrenci merkezli ve kaliteli eğitim sistemi ve bilimsel çalışmaları ile birçok yeniliğe öncülük edebilecek kapasitededir.

Dünya standartlarında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri yürüten bir Mühendislik Fakültesi olarak, mezunlarımızın iş arayan değil, iş kuran girişimciler olarak ülke ekonomisine katkıda bulunmalarını sağlamak, çağdaş eğitim metotları uygulayarak mühendislik bilgi ve becerilerine sahip, mesleki açıdan yetkin, analitik düşünme yeteneği gelişmiş, araştırmacı, girişimci, özgür, eleştirel düşünen, akla, bilime inanan, üretken, ekip çalışmasında başarılı, sorunlara çözüm üretebilen, teknolojik gelişmeleri izleyip bundan faydalananabilen, bakış açısı geniş, çevre koruma bilinci taşıyan, toplumsal ve etik değerlere saygılı, kendine güvenen, kendi kültürünü iyi bilen ve özümseyen, bu kültürü koruyarak evrensel değerleri benimseyen, düşünceye saygılı ve hoşgörülü olan, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, insanı her türlü değer üzerinde tutan, bilgi ve tecrübesini yeni ve gerçek hayat problemlerine uygulayabilecek kapasiteye sahip, sosyal ve kültürel yönü güçlü mühendisler yetiştirmek temel amacımızdır.

Karabük Üniversitesi Mühendislik Fakültesi 2023 Yılı faaliyetlerini içeren ve önümüzdeki yıllara ışık tutacak olan rapor ekte sunulmuştur.


Prof. Dr. Muharrem DÜĞENCİ
Dekan V.

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER	iii
I. GENEL BİLGİLER	5
A. MİSYON VE VİZYON	5
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	6
1. Fiziksel Yapı	6
1.1. Toplam Kapalı Alan (m ²)	6
1.2. Eğitim Alanları	6
1.3. Sosyal Alanlar	7
a. Kantin ve Kafeteryalar	7
b. Spor Tesisleri	7
c. Toplantı – Konferans Salonları	7
1.4. Hizmet Alanları	7
a. Personel Hizmet Alanları	7
b. Diğer Hizmet Alanları	7
2. Teşkilat Yapısı	8
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	9
a. Kullanılan Yazılımlar	9
b. Taşınır	9
4. İnsan Kaynakları	10
4.1. Akademik Personel Sayıları	10
4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları	10
4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları	10
4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları	11
4.5. KBÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	11
4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	11
4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	12
4.8. İdari Personel Sayıları	12
4.9. İdari Personelin Eğitim Durumu	13
4.10. İdari Personelin Hizmet Süresi	13
4.11. İdari Personel Sayıları	14
4.12. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri	15
4.13. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları	16
5. Sunulan Hizmetler	16
5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri	16
a. Öğrenci Sayıları	16
b. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları	17
c. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları	17
d. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları	17
e. Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları	18
f. Ayrılan Öğrenci Sayıları	18
g. Mezun Olan Öğrenci Sayıları	19
h. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları	19
5.2. Araştırma-Geliştirme Hizmetleri ve Sosyal Faaliyetler	19
a. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler	19
b. Bilimsel Yayın Sayıları	20
c. Bilimsel Ödül Sayıları	20
d. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar	21
e. Ünvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları	21
f. Döner Sermaye Faaliyetleri	21
g. Proje Bilgileri	22
5.3. Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri	23
5.4. Sürdürülebilirlik Kapsamında Yapılan Faaliyetler	23
5.5. İdari Hizmetler	23
5.6. Diğer Hizmetler	23
5.7. Başarılar	24
5.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	25
D. DİĞER HUSUSLAR	25
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	25
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	25
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	25
C. DİĞER HUSUSLAR	25
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	26
A. MALİ BİLGİLER	26

1.	Bütçe Uygulama Sonuçları.....	26
1.1.	Bütçe Giderleri.....	26
a.	Birim Giderleri.....	26
2.	Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	27
3.	Mali Denetim Sonuçları.....	27
4.	Diğer Hususlar	27
2.1.	Performans Denetim Sonuçları	27
5.	Performans Bilgi sisteminin Değerlendirilmesi.....	27
6.	Diğer Hususlar	27
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	28
A.	ÜSTÜNLÜKLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
B.	GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
C.	DEĞERLENDİRME	28
V.	ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	29
EKLER		30



I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon	Kaliteli eğitim-öğretim ve araştırma imkanları sunarak sürekli gelişim anlayışı ile uluslararası alanda başarılı, rekabetçi; mühendislik bilim ve teknolojisine katkıda bulunabilme standartlarına sahip; analitik düşünme, problem çözüme ve tasarım yeteneği kazanmış; gelişmeye açık; çevre, sağlık, güvenlik ve mesleğini koruma sorumluluğunu üstlenmiş; etik değerlere saygılı talep edilen şartları en üst düzeyde taşıyan mühendis yetiştirmektir.
Vizyon	Misyonumuzu gerçekleştirmek için, çağdaş bilim ve teknoloji ile araştırmayı, yaşam boyu öğrenmeyi ve öğretmeyi ilke edinmiş akademik kadroya sahip; araştırma, geliştirme ve eğitim-öğretim altyapısını sürekli güncelleyen; bilgiyi toplumsal ve endüstriyel faydaya dönüştürmeyi sağlayacak projeler geliştiren; bölgesel, ulusal ve uluslararası mühendislik ve endüstriyel problemlere çözüm getiren; ekolojik - teknolojik - ekonomik bileşenlerin uyumu ile temiz üretim bilinci oluşturan; entelektüel birikim ile disiplinler arası işbirliğini ön planda tutan; ilk sıralarda tercih edilen, etik değerlere saygılı, ülkesine hizmet eden saygın ve tanınmış bir fakülte olmaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	Zonguldak Karaelmas Üniversitesine bağlı olarak 2005/9744 karar sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 18.12.2005 tarihinde kurulan Karabük Mühendislik Fakültesi, 29 Mayıs 2007 tarihli 5662 sayılı yasa ile kurulan Karabük Üniversitesine bağlanmış ve Karabük Üniversitesi Mühendislik Fakültesi adını almıştır.
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yükseköğretim mevzuatında belirtildiği şekliyle Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları şu şekildedir; 1-Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak. 2-Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek. 3-Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesiyle ilgili teklif önerisini, Fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak. 4-Fakültenin birimleri ile akademik ve idari personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek 5-Kanun ve Yönetmelikler ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğrenim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın

faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetim yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derece sorumludur.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER¹

1. Fiziksel Yapı²

1.1. Toplam Kapalı Alan (m²)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
	A	B	C	D			Açık	Kapalı	
980	2.952	540	895	-	-	3.425	-	-	8.792

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane vb.

1.2. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Amfi	-	-	-	10	-	-
Sınıf	-	1	21	12	-	-
Bilgisayar Lab.	2	1	2	-	-	-
Diğer Lab.	19	1	-	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
Toplam	21	3	23	22	-	-

¹ Harcama birimine ilişkin bilgi tabloları oluşturulacaktır.

² Tüm fiziksel yapı bilgileri için 31.12.2023 tarihindeki rakamlar esas alınır.

1.3. Sosyal Alanlar

a. Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: 1 adet

Kantin alanı: 100 m²

b. Spor Tesisleri

Kapalı spor tesisleri alanı: ... m²Açık spor tesisleri alanı: ... m²

c. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	9	-	-	-	-	-
Konferans Salonu Sayısı	-	-	-	-	-	1
Toplam	9	-	-	-	-	1

1.4. Hizmet Alanları

a. Personel Hizmet Alanları

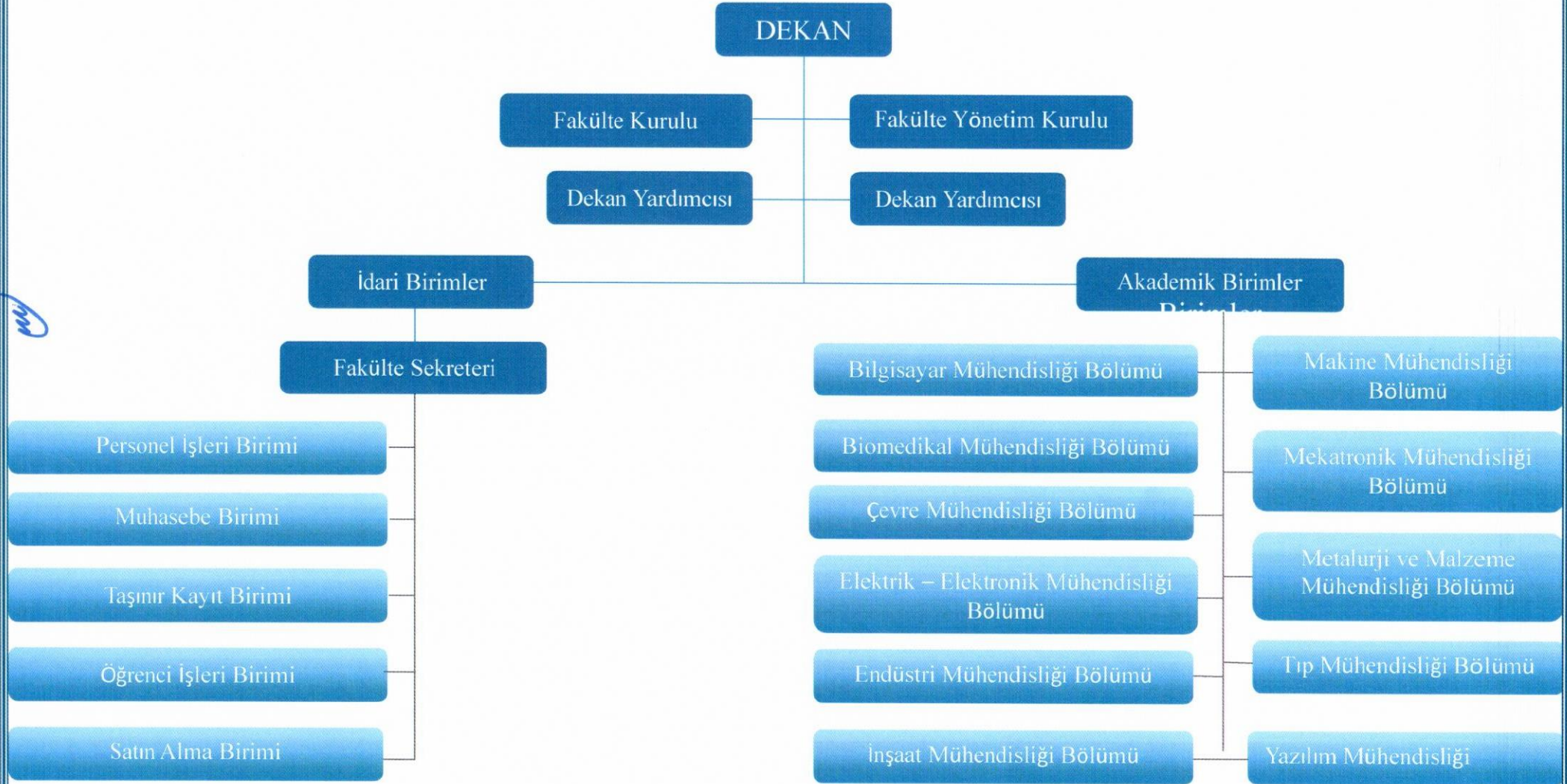
Fiziki Alan Adı	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Ofisi	166	2.207	197
İdari Personel Ofisi	17	479,15	27
Servis	3	26,43	19
Toplam	186	2.712,58	243

b. Diğer Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)
Ambar/Depo	3	476,07
Arşiv	2	163,10
Atölye	-	-
Toplam	5	639,17

2. Teşkilat Yapısı

Hiyerarşik yapı ve raporlama ilişkisini gösteren birim organizasyon şeması eklenir.



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

a. Kullanılan Yazılımlar

Eğitim Amaçlı Kullanılan Yazılımlar	İdari Amaçlı Kullanılan Yazılımlar	Mali Amaçlı Kullanılan Yazılımlar	Diğer Yazılımlar
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Teknoloji ve bilişim altyapısı kaynakları sayılarında, aşağıdaki tabloda verilmiş olan kodlardaki taşınır kayıtları esas alınır. Tablo, Taşınır Yönetim Dönemi Hesapları doğrultusunda doldurulmalıdır.

Taşınır programında kayıtlı olup listede yer almayan diğer teknoloji ve bilişim kaynakları verisi liste sonundaki "Diğer" kategorisinde satır eklenerek listelenmelidir.

b. Taşınırlar

No	Cinsi	Toplam
1	Masaüstü bilgisayar	794
2	Taşınabilir bilgisayar	308
3	Kitap	-
4	Projeksiyon	157
5	Slayt makinesi	-
6	Tepegöz	-
7	Episkop	-
8	Barkod Okuyucu	2
9	Baskı makinesi	3
10	Fotokopi makinesi	6
11	Faks	1
12	Fotoğraf makinesi	1
13	Kameralar	75
14	Televizyonlar	5
15	Tarayıcılar	-
16	Müzik setleri	-
17	Akıllı Tahta	-
18	Diğer	-

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel Sayıları

Kadro Ünvanı	Kadın	Erkek
Profesör	6	34
Doçent	-	35
Doktor Öğretim Üyesi	13	63
Öğr. Gör.	-	1
Arş. Gör.	6	30
Toplam	25	163

4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları

Profesör	Azerbaycan	Makine Mühendisliği	-	1	1
Profesör	Özbekistan	Elektrik-Elektronik Müh.	-	1	1
Doçent	Suriye	Bilgisayar Mühendisliği	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	Cezayir	Elektrik-Elektronik Müh.	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	Suriye	Bilgisayar Mühendisliği	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	Suriye	Bilgisayar Mühendisliği	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	Yemen	Makine Mühendisliği	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	Filistin	Bilgisayar Mühendisliği	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	İran	Çevre Mühendisliği	-	1	1
Doktor öğretim üyesi	Filistin	Makine Mühendisliği	-	1	1
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-

4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları

Kadro Ünvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör	2	-	-	2
Doçent	5	-	-	5
Doktor öğretim üyesi	1	-	-	1
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	6	-	6
Toplam	8	6	-	14

4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları

Kadro Ünvanı	Naklen	İstifa	Diğer	Toplam
Profesör	1	-	4	5
Doçent	2	-	-	2
Doktor öğretim üyesi	2	2	4	8
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	1	1
Toplam	5	2	9	16

4.5. KBÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları³

Kadro Ünvanı	2547 Sayılı Kanun'un İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	1	-	-	1	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	1	-	-	2	-

4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları⁴

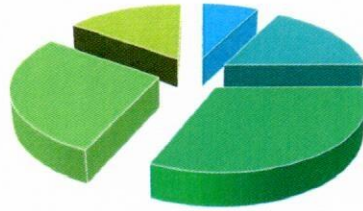
Kadro Ünvanı	2547 Sayılı Kanun'un İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

³ 2023 takvim yılı içerisinde kadrosu birimde olup başka üniversite veya kurumda görevlendirilen akademik personel sayısı esas alınır.

⁴ 2023 takvim yılı içerisinde kadrosu başka üniversitede olup birimde görevlendirilen akademik personelin sayısı yazılır.

4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı⁵

Kadro Ünvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör	-	-	-	3	18	19
Doçent	-	-	2	10	19	4
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	11	43	16	6
Öğretim Görevlisi	-	-	-	1	-	-
Arş. Gör.	-	14	19	3	-	-
Toplam⁶	-	14	32	60	53	29



■ 21-25 Yaş ■ 26-30 Yaş ■ 31-35 Yaş ■ 36-40 Yaş ■ 41-50 Yaş ■ 51- Üzeri

4.8. İdari Personel Sayıları

Görevi	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülte Sekreteri, Yüksekokul Sek.	-	2	2
Şef	1	1	2
Bilgisayar İşletmeni	7	11	18
Memur	1	1	2
Hizmetli	3	3	6
Tekniker	-	2	2
Teknisyen	-	1	1
657 4/B Sözleşmeli Personel	-	3	3
Sürekli İşçiler	5	7	12
Geçici İşçi	2	1	3
Toplam	19	32	51

⁵ 31.12.2023 tarihindeki fiilen görev yapan akademik personel sayısı esas alınır.

⁶ 31.12.2023 tarihindeki fiilen görev yapan toplam akademik personel sayısının yaş grafiği hazırlanır.

4.9.İdari Personelin Eğitim Durumu⁷

Eğitim Derecesi	Kişi Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
İlköğretim	1	1	2
Lise	9	10	19
Ön lisans	1	7	8
Lisans	7	8	15
Lisansüstü	1	6	7
Toplam	19	32	51

4.10. İdari Personelin Hizmet Süresi

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	6	10	16
4-6 Yıl	1	1	2
7-10 Yıl	5	3	8
11-15 Yıl	5	8	13
16-20 Yıl	1	5	6
21-Üzeri	1	5	6
Toplam⁸	19	32	51

⁷ 31.12.2023 tarihindeki birimde fiilen görev yapan idari personel sayısı esas alınır.

⁸ 31.12.2023 tarihindeki fiilen görev yapan toplam idari personel sayısının hizmet süresi grafiği hazırlanır.

4.11. İdari Personel Sayıları

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
25 Yaş ve Altı	2	4	6
26-30	-	4	4
31-35	3	2	5
36-40	6	10	16
41-50	5	9	14
51- Üzeri	3	3	6
Toplam ⁹	19	32	51

⁹ 31.12.2023 tarihindeki fiilen görev yapan toplam idari personel sayısı esas alınır.

4.12. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri

Programın Türü ve Adı (Hizmet İçi Eğitim /Kurs/ Diğer)	Programın Tarihi	Katılan Kişi Sayısı
Aday Memurlara Hazırlayıcı Eğitim Programı	09 Ocak-03 Şubat 2023	2
EBYS Eğitimi	18-19 Ocak 2023	51
İlk Yardım Eğitimi	28 Şubat 2023	4
Uygulamalı İlk Yardım Eğitimi	20-21 Mart 2023	4
Maaş İşlemleri Eğitimi	20-21 Mart 2023	2
Hijyen Eğitimi	03-05 Mayıs 2023	8
Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri Eğitimi	26 Mayıs 2023	51
Taşınır Kayıt ve Kontrol Eğitimi	25 Mayıs 2023	4
Protokol, Görgü ve Nezaket Kuralları Eğitimi	12-14 Haziran 2023	5
Grup Önünde Konuşma	13 Eylül-15 Ekim 2023	30
Mobbing (İş Yerinde Psikolojik Şiddet)	13 Eylül-15 Ekim 2023	32
Çalışma Ahlakı	13 Eylül-15 Ekim 2023	29
Bilgi Güvenliği ve Farkındalığı Eğitimi	20 Ekim 2023	51
Deprem Farkındalık Eğitimi Programı	09 Ekim-15 Aralık 2023	51
Kamu Kurumlarının 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na Uyumu Eğitimi	02 Kasım-15 Aralık 2023	51

4.13. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları¹⁰

Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları	Kadın	Erkek	Toplam
	-	-	-

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

a. Öğrenci Sayıları¹¹

Bölüm	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Bilgisayar Mühendisliği	1090	382	1472	473	129	602	1563	511	2074
Biyomedikal Mühendisliği	102	74	176	-	-	-	102	74	176
Çevre Mühendisliği	21	13	34	-	-	-	-	-	34
Elektrik Elektronik Mühendisliği	910	183	1093	310	47	357	1220	230	1450
Endüstri Mühendisliği	223	56	279	65	14	79	288	70	358
İnşaat Mühendisliği	319	49	368	71	6	77	390	55	445
Makine Mühendisliği	865	92	957	85	14	99	950	106	1056
Mekatronik Mühendisliği	304	32	336	72	3	75	376	35	411
Metaller ve Malzeme Mühendisliği	26	6	32	61	18	79	87	24	111
Tıp Mühendisliği	63	56	119	1	-	1	64	56	120
Yazılım Mühendisliği	93	41	134	-	-	-	93	41	134

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans			Doktora	Toplam
	Tezli	Tezsiz	Toplam		
Bilgisayar Mühendisliği	63	112	175	112	287
Biyomedikal Mühendisliği	45	-	45	29	74
Çevre Mühendisliği	41	-	41	-	41
Elektrik Elektronik Mühendisliği	83	-	83	77	160
Endüstri Mühendisliği	67	-	67	13	80
İnşaat Mühendisliği	67	-	67	24	91
Makine Mühendisliği	243	-	243	129	372

¹⁰ 2023 tarihindeki rakamlar esas alınır.¹¹ 2023 takvim yılı rakamları esas alınır.

Mekatronik Mühendisliği	43	-	43	7	50
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	97	-	97	41	138
Tıp Mühendisliği	-	-	-	-	-
Yazılım Mühendisliği	-	-	-	-	-

b. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları¹²

Bölüm	Erkek	Kadın	Toplam
Bilgisayar Mühendisliği	515	103	618
Biyomedikal Mühendisliği	76	40	116
Çevre Mühendisliği	26	14	40
Elektrik Elektronik Mühendisliği	323	40	363
Endüstri Mühendisliği	215	35	250
İnşaat Mühendisliği	341	51	392
Makine Mühendisliği	299	9	308
Mekatronik Mühendisliği	274	22	296
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	36	5	41
Tıp Mühendisliği	35	27	62
Yazılım Mühendisliği	-	8	8
TOPLAM	2140	354	2494

c. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları¹³**Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları**

Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-
-	-	-

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları

Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
Makine Mühendisliği	-	3

d. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları**Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayıları**

Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-
-	-	-

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayıları

Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-
-	-	-

¹² 2023 takvim yılı rakamları esas alınır.

e. Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları¹⁴

Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Sayı	
Bilgisayar Mühendisliği		21
Biyomedikal Mühendisliği		-
Çevre Mühendisliği		1
Elektrik Elektronik Mühendisliği		7
Endüstri Mühendisliği		13
İnşaat Mühendisliği		1
Makine Mühendisliği		6
Mekatronik Mühendisliği		2
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği		1
Tıp Mühendisliği		-
Yazılım Mühendisliği		1

Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayıları		
Ayrıldığı Bölüm	Sayı	
Bilgisayar Mühendisliği		39
Biyomedikal Mühendisliği		-
Çevre Mühendisliği		-
Elektrik Elektronik Mühendisliği		28
Endüstri Mühendisliği		15
İnşaat Mühendisliği		2
Makine Mühendisliği		28
Mekatronik Mühendisliği		13
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği		5
Tıp Mühendisliği		3
Yazılım Mühendisliği		3

Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Sayı	
Bilgisayar Mühendisliği		65
Biyomedikal Mühendisliği		5
Çevre Mühendisliği		-
Elektrik Elektronik Mühendisliği		59
Endüstri Mühendisliği		27
İnşaat Mühendisliği		20
Makine Mühendisliği		41
Mekatronik Mühendisliği		25
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği		7
Tıp Mühendisliği		-
Yazılım Mühendisliği		-

¹³ 2023 takvim yılı rakamları esas alınır.¹⁴ 2023 takvim yılı rakamları esas alınır.

f. Ayrılan Öğrenci Sayıları¹⁵

Bölüm Adı	Kendi İsteği ile	Öğr.Ücr. ve Katkı Payı Yat.	Başarısızlık/ Azami Süre	Yük. Öğr Çıkarma	Diğer	Toplam
Bilgisayar Mühendisliği	114	6	88	9	-	217
Biyomedikal Mühendisliği	2	2	2	3	-	9
Çevre Mühendisliği	10	12	9	-	-	31
Elektrik Elektronik Mühendisliği	49	3	55	8	-	115
Endüstri Mühendisliği	22	12	29	5	-	69
İnşaat Mühendisliği	30	12	30	10	-	82
Makine Mühendisliği	75	31	93	12	-	211
Mekatronik Mühendisliği	20	13	40	13	-	86
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	10	9	13	9	-	41
Tıp Mühendisliği	-	-	-	-	-	-
Yazılım Mühendisliği	-	-	-	-	-	-

g. Mezun Olan Öğrenci Sayıları¹⁶

Bölüm Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Bilgisayar Mühendisliği	194
Biyomedikal Mühendisliği	48
Çevre Mühendisliği	10
Elektrik Elektronik Mühendisliği	159
Endüstri Mühendisliği	182
İnşaat Mühendisliği	101
Makine Mühendisliği	218
Mekatronik Mühendisliği	119
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	26
Tıp Mühendisliği	14
Yazılım Mühendisliği	-
TOPLAM	1071

¹⁵ 2023 takvim yılı rakamları esas alınır.¹⁶ 2023 takvim yılı rakamları esas alınır. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulları tarafından doldurulur.

Sergi	1	-	1
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	14	2	16
Eğitim Semineri	3	-	3
Çalıştay	2	-	2
TOPLAM	52	14	76

b. Bilimsel Yayın Sayıları

Bölüm Adı	Makale		Bildiri		Kitap ¹⁹
	A ²⁰	B ²¹	A ²²	B ²³	
Biyomedikal Mühendisliği	1	-	-	2	-
Çevre Mühendisliği	4	1	-	12	1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	4	14	5	23	3
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	6	2	1	34	7
İnşaat Mühendisliği	7	4	4	18	1
Tıp Mühendisliği	1	3	-	16	4
Bilgisayar Mühendisliği	9	21	1	29	6
Yazılım Mühendisliği	-	10	-	7	2
Endüstri Mühendisliği	2	6	1	11	5
Mekatronik Mühendisliği	5	1	-	6	2
Makine Mühendisliği	11	111	1	28	1

A = Ulusal, B = Uluslararası

c. Bilimsel Ödül Sayıları

Ödül Sahibi	Ödülün Adı ve Konusu	Hangi Alanda Verildiği	Veriliş Tarihi	Ödülü Veren Kurum
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

¹⁹ Yurtiçi ve yurtdışında yayımlanan kitap sayıları

²⁰ Tüm indeks ve özler tarafından taranan hakemli dergilerde yayımlanan ulusal makale sayıları

²¹ Tüm indeks ve özler tarafından taranan hakemli dergilerde yayımlanan uluslararası makale sayıları

²² Ulusal toplantıda sunularak tam metin olarak yayımlanan bildiri sayıları

²³ Uluslararası toplantıda sunularak tam metin olarak yayımlanan bildiri sayıları

d. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite/Fakülte Adı	Anlaşmanın İçeriği
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

e. Ünvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları²⁴

Yükseldiği Kadro Ünvanı	Sayı
Profesör	4
Doçent	5
Doktor Öğretim Üyesi	3
Toplam	12

f. Döner Sermaye Faaliyetleri²⁵

Bölüm Adı	Faaliyet Sayısı	Gelir Toplamı
Çevre Mühendisliği	1	18.000,00
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	2	118.590,00
İnşaat Mühendisliği	5	552.820,00
Tıp Mühendisliği	1	23.000,00
Mekatronik Mühendisliği	1	99.960,00
Makine Mühendisliği	1	237.600,00
TOPLAM	11	1.049.970,00

²⁴ 2023 takvim yılı içerisindeki akademik yükselmeler esas alınır.

²⁵ 2023 takvim yılı verileri esas alınır.

g. Proje Bilgileri

Birim Adı	Önceki Yıllardan Devam Eden ²⁶	Yıl İçinde Başlanan ²⁷	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan ²⁸
AB	1	-	1	-
TÜBİTAK	3	4	7	-
DPT	-	-	-	-
BAP	81	68	149	-
Diğer	-	-	-	-
Toplam	85	72	157	-

²⁶ 2023 yılından daha önceki yıllarda başlanmış olup 2023 yılında da devam eden proje sayıları yazılır.

²⁷ Proje başlangıç yılı 2023 olan proje sayıları yazılır.

²⁸ 2023 yılı içerisinde tamamlanan proje sayıları yazılır.

5.3. Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri

Birimin 2023 takvim yılında toplumsal katkı alanı özelinde gerçekleştirdiği hizmetlere yer verilir.

Bölüm Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi	Sayısı
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

5.4. Sürdürülebilirlik Kapsamında Yapılan Faaliyetler



Serhat Demir Çelik A.Ş. ile resmi 'Mesleki Eğitim Protokolü' imzalandı.

Bu çerçevede 2 Endüstri Mühendisliği öğrencisi, 2 Makine Mühendisliği öğrencisi ve 2 Metalurji ve Malzeme Mühendisliği öğrencisine staj imkanı sağlandı.

KBÜ'lu Akademisyenler Üretti, "Sistemiyle Türkiye'de İlk"



2023 yılında KBÜ Mühendislik Fakültesi Metalurji ve Malzama Mühendisliği Öğretim Üyelerimiz Tübitak 1005 Ulusal Yeni Fikirler Ve Ürünler Araştırma Destek Programına katılmıştır.

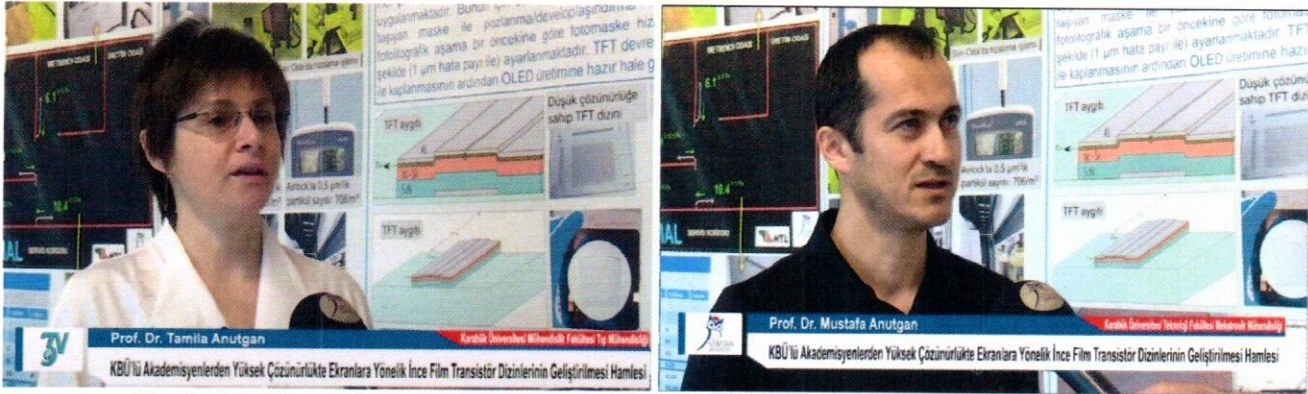
5.5. İdari Hizmetler

Birimin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde, temel işlevleri olan eğitim-öğretim, faaliyetlerinde öğrencilerimize ve akademik personelimize her türlü idari hizmeti sağlamak.

5.6. Diğer Hizmetler

Döner sermaye işletme müdürlüğü tarafından fakültemiz laboratuvarlarında dış paydaşlar için yapılan proje danışma hizmetleri.

5.7. Başarılar



Prof. Dr. Mustafa ANUTGAN ve Prof. Dr. Tamila ANUTGAN tarafından 1 Milyon Dolar bütçeli, 36 ay süreli yerli Amoled Ekran Geliştirme Projesi.



Elektrik elektronik mühendisliği öğrencilerimizden oluşan Owline takımı İzmir Büyükşehir Belediyesinin Challenge İzmir yarışmasında "Olağanüstü Durumlar İçin Haberleşme Sistemi Tasarımı" projesi ile birincilik ödülü aldı.

5.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde bütün personellerin görev, yetki ve sorumluluklarının belirlendiği görev tanımları yapılmıştır.

Fakültemizde satın alma konusunda ihtiyaçlar belirlendikten sonra harcama yetkilisi tarafından onaylanır ve satın alma süreçleri başlar.

Fakültemiz akademik personel ihtiyaçları belirlenerek Rektörlüğe bildirilir.

D. DİĞER HUSUSLAR

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gereken bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Mühendislik fakültesi olarak politikamız Fakültemizin ulusal ve uluslararası boyutta tanınırlığını sağlamaktır. Bu politika kapsamında bilime ve teknolojiye ulusal ve uluslar arası düzeyde katkıda bulunacak nitelikte araştırmalar yapmak ve yayınlama ve Mühendislik Bölümleri öğrencilerimiz için MÜDEK değerlendirme ölçütlerinde esas alınan kriterleri sağlamak hedeflenmiştir.

B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Fakültemizin stratejik planlarında yer alan amacı Eğitim-Öğretim kalitesini artırmak. Bu amaç kapsamında 2023 yılı sonuna kadar öğretim elemanlarının, eğitim-öğretim programlama, ölçme ve değerlendirme konusunda eğitilmesi ve söz konusu eğitimin sürekliliğinin sağlanması, 2023 yılına kadar tüm bölümlerin eğitim araç-gereç (projeksiyon cihazı, bilgisayar vb.) ve laboratuvar donanım ve personel gereksinimlerinin karşılanması kütüphane, atölye ve laboratuvarların daha uzun süreli çalışması ve çağdaş standartlara getirilmesinin sağlanması.

C. DİĞER HUSUSLAR

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gereken bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri²⁹

a. Birim Giderleri

TÜRÜ	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı ³⁰
	TL	TL	%
01 – Personel Giderleri	97.975.511,92	97282570,59	% 99,29
02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	11.115.788,98	11.113.387,25	% 99,98
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri	773.000,00	687.563,58	% 88,95
05 – Cari Transferler	0	0	% 0
06 – Sermaye Giderleri	0	0	% 0
TOPLAM	109.864.300,90	109083521,42	

01 bütçe türünden bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri 2023-2024 Eğitim öğretim yılı akademik takvime göre güz yarıyılı ders bitimi 12 Ocak 2024 olmasından dolayı 2 haftalık tahmini ek ders ücreti olarak hesaplanmasından kaynaklanmaktadır.

03 bütçe türünde bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri planlanan alımların gerçekleşmemiş olmasıdır.

TÜRÜ	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı ³¹
	TL	TL	%
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri	501.000,00	479.865,95	% 95,78
03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	33.000,00	32.913,29	% 99,73
03.03 Yolluklar	75.000,00	23.826,18	% 31,77
03.05 Hizmet Alımları	111.000,00	110.597,16	% 99,64
03.07 Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	53.000,00	40.361,00	% 76,15
03.08 Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	773.000,00	687.563,58	% 88,95
TOPLAM			

²⁹ E-Bütçe üzerinden kurum işlemleri altındaki ödenek durum/masraf cetvelleri seçilir. Bütçe yılı 2023, ay Aralık olarak seçilir. Kurumsal kod yazıldıktan sonra ödenek durum raporları altındaki tertip bazında ödenek durum listesi seçilerek rapor hazırlanır. Elde edilen rapordaki harcama sütunundaki rakamlar yukarıdaki tabloda Gerçekleşme Toplamı sütununa yazılır.

³⁰ Gerçekleşme Toplamının KBÖ'ye bölünmesi sonucu elde edilen yüzde oranı yazılır.

³¹ Gerçekleşme Toplamının KBÖ'ye bölünmesi sonucu elde edilen yüzde oranı yazılır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

BKMYBS’de temel mali tablolar kurumsal olarak hazırlanmakta olup, birim bazlı rapor üretilmemektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Birimimiz görev alanı kapsamında 2023 yılı iç ve dış mali denetim uygulanmamıştır.

4. Diğer Hususlar

Yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali bilgilerine ilişkin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

2.1. Performans Denetim Sonuçları

3. Birimimiz görev alanı kapsamında performansa ilişkin 2023 yılı iç ve dış denetim uygulanmamıştır.

5. Performans Bilgi sisteminin Değerlendirilmesi

Birimin stratejik plan izleme değerlendirmeye ilişkin kullandığı sistem (süreçler için kullanılan yöntem, yazılım, kurgu) anlatılmalı, bu sistemin etkinliği değerlendirilmeli, geliştirme/değiştirme planı varsa belirtilmelidir.

6. Diğer Hususlar

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gereken bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Güçlü yönlerimiz;

- Bilim, mühendislik ve teknolojiadaki son gelişmeleri yakından izleyen, işini severek yapan, Karabük Üniversitesi mensubu olmaktan memnun, idealist bir akademik kadronun varlığı,
- Hoşgörülü ve düzeyli bir tartışma ortamının varlığı,
- Üniversitemizin yeni ve çağdaş gereksinimleri karşılayacak olağanüstü konumda bir merkezi yerleşkeye sahip olması,

Fırsatlarımız;

- Altyapı sisteminin teknolojik açıdan (ısıtma, aydınlatma, elektrik, bilişim, atık su) en ileri düzeyde olması,
- Bulunduğu coğrafi konum itibarı ile (görülebilir bir kent) üniversitemizin kendisine ait önemli ve farklı çalışmalarının kamuoyu tarafından kolaylıkla fark edilmesi
- Yeniliğe açık kurum kültürünün varlığı
- Yurtdışı çalışmaları ile deneyim kazanmış öğretim üyelerinin üniversitemizi kuruluş aşamasından itibaren tercih etmiş olması

B. Zayıflıklar

Zayıf yönlerimiz;

- Hizmet içi eğitimlerin yeterli düzeyde verilememesi
- Yeterli sayıda teknik eleman istihdamında güçlük
- Araştırma faaliyetleri ile henüz teknoloji transferi ve patent düzeyinde çalışmalara geçilememiş olması

Tehditlerimiz;

- Yeterli sayıda teknik eleman istihdamında güçlük.

C. Değerlendirme

Fakültemiz akademik ve idari olarak her alanda hizmetin en iyisini yapma gayretindedir. Teşkilat yapısını kalite odaklı olarak kurmaya gayret etmekte, organizasyonunu organizasyon içi uyumun en iyi şekilde sağlanmasını amaçlayarak oluşturmaktadır. Teknolojik kapasitesini maddi imkânlar neticesinde en yüksek seviyeye getirmekte, dünya ile yarışır bir teknolojik yapıya gelmek için projeler hazırlamaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizin eğitim ve öğretim ile sosyal ve kültürel alandaki başarı grafiğinin yükselmesi için bütçe ile verilen ödeneklerin artırılması, akademik ve idari personel yetersizliğinin giderilebilmesi için serbest kadro tahsis edilmesi, fakültemize tahsis edilen makine teçhizat ödeneklerinin artırılması ve laboratuvarların donatılması gerekmektedir.



EKLER**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI³²**

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.³³

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.³⁴ (KARABÜK 30/01/2024)


Prof. Dr. Muharrem DÜĞENCİ
Dekan V.

³² Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

³³ Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³⁴ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.